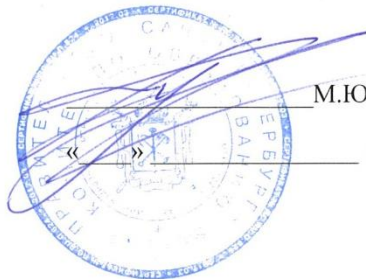


СОГЛАСОВАНО

Заместитель
председателя Комитета по образованию



М.Ю. Пучков

2022 год

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУ ДПО «Санкт-Петербургский
центр оценки качества образования
и информационных технологий»



П.С.Розов

«13» октября 2022 год

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГОРОДСКОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ МАРАФОНЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ОБЛАСТИ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ «ЦИФРОВЫЕ СТУПЕНИ»

1. Общие положения

1.1 Городской марафон «Цифровые ступени» (далее – Марафон) проводится Комитетом по образованию Санкт-Петербурга совместно с Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» (далее – СПбЦОКОиИТ).

1.2 Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения Марафона.

1.3 В Марафоне принимают участие руководящие и педагогические работники образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

1.4 Актуальность Марафона обусловлена Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, задачами федеральных проектов «Современная школа» и «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», Стратегией в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Санкт-Петербурга, Планом мероприятий по реализации в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Санкт-Петербурга (утв. губернатором Санкт-Петербурга, протокол №6 от 25.08.2021), Распоряжением Комитета по образованию от 30.03.2022 года № 623-р «Об утверждении Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга».

2. Цель и Задачи Марафона

Цель Марафона – выявление и дальнейшее распространение эффективных практических решений, связанных с использованием цифровых технологий, внедрение которых качественно повлияло на воспитательно-образовательный или управленческий процессы в дошкольной образовательной организации (далее – ДОО).

Задачи Марафона:

- продемонстрировать методические и дидактические возможности современных цифровых инструментов для системного решения управленческих, воспитательных, образовательных задач ДОО;
- сформировать экспертное сообщество специалистов в области использования цифровых инструментов в ДОО;
- активизировать творческую деятельность педагогов в сфере использования цифровых технологий;

- развивать информационную культуру и цифровые компетенции участников образовательного процесса;
- оказывать методическую помощь в реализации различных форм и видов сотрудничества педагогических работников в ДОО.

3. Порядок проведения Марафона

3.1 Оргкомитет Марафона

3.1.1 Подготовку и проведение Марафона осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет), формируемый из числа работников Комитета по образованию и специалистов СПбЦОКОиИТ.

3.1.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом директора СПбЦОКОиИТ. В состав Оргкомитета входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены Оргкомитета.

3.1.3. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- обеспечивает информационную поддержку Марафона;
- разрабатывает «Методические рекомендации» по проведению Марафона;
- принимает заявки на участие в Марафоне;
- осуществляет техническую экспертизу представленных работ;
- подготавливает предложения по составу экспертной коллегии;
- утверждает решение экспертной коллегии;
- организует и проводит очный этап Марафона;
- организует мероприятия по подведению итогов Марафона;
- разрабатывает предложения по совершенствованию организации и содержания Марафона;
- разрабатывает предложения по диссеминации опыта победителей Марафона.

3.1.4. Председатель Оргкомитета:

- осуществляет контроль за соблюдением настоящего положения;
- консультирует членов Оргкомитета по вопросам содержания мероприятий Марафона.

3.1.5 Ответственный секретарь Оргкомитета:

- осуществляет формирование повестки дня заседания Оргкомитета, доведение ее до сведения членов Оргкомитета;
- ведет делопроизводство Оргкомитета.

3.1.6 Члены Оргкомитета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;

- участвовать в заседаниях Оргкомитета;
- голосовать индивидуально, открыто и непредвзято.

3.1.7 Заседания Оргкомитета проводятся по необходимости, в дистанционном или очном формате.

3.1.8 Решение Оргкомитета принимаются путем открытого голосования. При равенстве голосов право решающего голоса остается за председателем. Решения оформляются протоколом.

3.2 Экспертная коллегия Марафона

3.2.1 Для оценки работ, представленных на Марафон, Оргкомитетом формируется экспертная коллегия в количестве 6-8 человек из числа ведущих специалистов системы образования Санкт-Петербурга.

3.2.2 Состав экспертной коллегии утверждается приказом директора СПбЦОКОиИТ.

3.3 Участники Марафона

3.3.1 К участию приглашаются работники или творческие группы (не более 3-х человек) образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, готовые представить свой эффективный опыт в реализации управленческой, методической, образовательной деятельности с использованием цифровых технологий, в соответствии с задачами Марафона.

3.3.2 Члены Оргкомитета и члены экспертной коллегии не имеют права участвовать в Марафоне в качестве участников.

3.4 Порядок и сроки проведения Марафона

3.4.1 Для участия в Марафоне принимаются материалы (описание реализованных эффективных практических решений) по следующим направлениям:

- «Электронная информационная образовательная среда ДОО»
- «Цифровые инструменты в практике работы воспитателя детского сада»
- «Цифровые технологии в обучении детей с ОВЗ»

3.4.2 Формат материалов, представляемых для участия в Марафоне: программа (проект); электронный образовательный ресурс; система управления обучением; система управления образовательным контентом, иное¹.

3.4.3 Марафон проводится в период с октября 2022 г. по февраль 2023 г.

3.4.4 Марафон проводится в четыре этапа.

¹ Указывается форма продукта, отличная от перечисленных выше, а также ссылка на источник, в котором дано определение предлагаемой формы продукта.

Подготовительный этап: формирование Оргкомитета, разработка пакета документов для проведения Марафона, формирование состава экспертной коллегии, консультирование по вопросам проведения Марафона (октябрь-ноябрь 2022 г.).

Заочный этап: подача электронных заявок и материалов потенциальных участников организаторам, проведение технической экспертизы, заочное рассмотрение работ членами экспертной коллегии, формирование списка участников очного этапа Марафона (ноябрь-декабрь 2022 г.).

Очный этап: публичное представление материалов членам экспертной коллегии (январь 2023 г.).

Заключительный этап: подведение итогов Марафона (февраль 2023 г.).

3.4.5 Содержание представленных материалов, порядок оформления, представления и оценивания работ определяются в «Методических рекомендациях по проведению Марафона». Методические рекомендации размещаются на странице информационной поддержки Марафона на сайте «Образовательные события Санкт-Петербурга (<https://eduevent.spb.ru/>).

3.4.6 Представление материалов на Марафон означает согласие авторов на использование материалов в соответствии с целями и задачами Марафона. Авторство материалов сохраняется за участником, при цитировании ссылка на авторов обязательна.

3.4.7 Представленные для участия в Марафоне материалы не рецензируются.

3.4.8 Участники Марафона дают организаторам согласие на сбор, обработку и хранение своих персональных данных: фамилии, имени, отчества, адресов электронной почты, контактного телефона, сведений о месте работы, занимаемой должности.

3.5. Подведение итогов Марафона

3.5.1 Заочная оценка материалов, представленных на Марафон, осуществляется экспертной коллегией в соответствии с критериями, указанными в «Методических рекомендациях».

3.5.2 К очному этапу допускаются участники, набравшие наибольшее количество баллов по итогам заочной оценки материалов. Количество участников очного этапа определяется согласно решению экспертной коллегии по итогам проведенной оценки.

3.5.4 Лидерами Марафона являются участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценки заочного и очного этапов.

3.5.5 Количество лидеров Марафона определяется по результатам голосования экспертной коллегии.

3.5.6. Лидеры Марафона награждаются дипломами. Всем участникам очного этапа Марафона выдаются сертификаты о публичном представлении опыта работы.

3.5.7 Лидеры Марафона будут приглашены в творческую группу «Ассоциация кураторов дошкольных образовательных организаций» с возможностью тиражирования своего эффективного педагогического опыта среди ДОО Санкт-Петербурга и регионов России.

3.5.8 Ссылки на материалы лидеров Марафона публикуются на странице информационной поддержки Марафона на сайте «Образовательные события Санкт-Петербурга (<https://eduevent.spb.ru/>).

Заявка на участие в Марафоне «Цифровые ступени»

1. Полное наименование дошкольной образовательной организации. Если заявка подается от объединения образовательных дошкольных организаций, то необходимо указать основного заявителя
2. ФИО, должность и телефон контактного лица
3. Адрес электронной почты контактного лица
4. Наименование материала участника
5. Автор/авторский коллектив (ФИО, должность)
6. Направление представляемого эффективного опыта работы
7. Краткое описание, целевая аудитория
8. Перечень источников информации, оформленный согласно ГОСТ Р 7.0.100–2018
9. Представляя заявку на Марафон автор(ы) работы: - согласен(ны) с условиями участия в данном Марафоне - не претендует(ют) на конфиденциальность представленных в заявке материалов и допускает(ют) редакторскую правку перед публикацией материалов
10. Автор(ы) материалов подтверждает(ют), что представленная в заявке информация не нарушает прав интеллектуальной собственности третьих лиц
11. Автор(ы) материалов дает(ют) свое согласие на обработку персональных данных

График проведения Марафона

Этап Марафона	Мероприятия	Сроки
Подготовительный	Формирование Оргкомитета, разработка пакета документов для проведения Марафона, методических рекомендаций по проведению Марафона, формирование состава экспертной коллегии, консультирование по вопросам проведения Марафона	Октябрь-ноябрь 2022 г.
Заочный	Формирование списка участников очного этапа Марафона (направление заявок, материалов потенциальных участников организаторам Марафона), техническая экспертиза материалов, заочное рассмотрение материалов экспертной коллегией	Ноябрь-декабрь 2022 г. –2022 г.
Очный	Представление экспертной коллегии материалов участников, прошедших в очный этап Марафона	Январь 2023 г.
Заключительный	Подведение итогов Марафона, награждение	Февраль 2023 г.